

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа - детский сад для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа - детский сад»)

**ПРИКАЗ**

22 октября 2018

№ 240-1

г. Сургут

**Об утверждении программы мероприятий по подготовке  
к педагогическому совету по теме «Активные методы обучения как эффективное средство  
реализации ФГОС начального образования»**

На основании годового плана работы, утвержденного приказом от 31 августа 2018 года № 160, раздела 5 «Деятельность методической службы» (приложение 13 «План заседаний педагогических советов») с целью расширения информационного поля педагогических работников в области новых образовательных технологий и их использования в образовательном процессе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План подготовки заседания педагогического совета по теме «Активные методы обучения как эффективное средство реализации ФГОС начального образования» согласно приложению 1.

1.2. Повестку педагогического совета согласно приложению 2.

2. Контроль выполнения приказа возложить на заместителя директора внеклассной внешкольной работы в начальной школе Веру Анатольевну Гулину.

Директор

С приказом ознакомят:

Заместитель директора по ВВВР

Заместитель директора по ВВВР

Учителя-логопеды


Учитель-дефектолог

Учитель

Исполнитель: Вера Анатольевна Гулина,  
тел. 8(3462) 37-52-51, e-mail: iraida1-5@mail.ru

В дело № 01-10 за 2018 г.

Секретарь

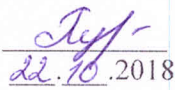
 /Е.А. Моручёва

22.10.2018г.

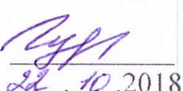




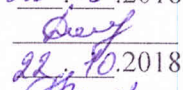
Л.Х. Хайруллина

  
22.10.2018

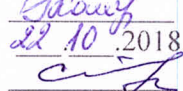
Л.Д. Кузьминых

  
22.10.2018

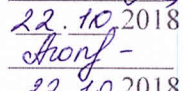
В.А. Гулина

  
22.10.2018

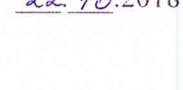
Т.И. Донецкова

  
22.10.2018

Р.Р. Кашапова

  
22.10.2018

Е.А. Страшко

  
22.10.2018

Л.К. Аюпова

### План подготовки заседания педагогического совета

**Тема:** «Активные методы обучения как эффективное средство реализации ФГОС начального образования»

**Цель:** расширение информационного поля педагогических работников в области новых образовательных технологий и их использование в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть нетрадиционные формы проведения урока, внеурочных занятий, повышающих уровень мыслительной и практической деятельности обучающихся.
2. Актуализировать знания педагогических работников о формах и методах активного обучения.
3. Определить пути совершенствования образовательного процесса на основе использования активных форм и методов обучения на уроках и внеурочной деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработка программы педагогического совета	до 23.10.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А. Заместитель директора по УВР Кузьминых Л.Д.
2.	Создание малых творческих групп по подготовке к педсовету. Руководители творческих групп: 1. Страшко Е.А. 2. Аюпова Л.К. 3. Донецкова Т.И. 4. Кашапова Р.Р.	до 26.10.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А.
3.	Проведение координационного совещания по работе малых творчески групп	06.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А.
4.	Консультации для руководителей малых творческих групп	до 12.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А.
5.	Изучение теоретической части педагогического совета. Проведение заседания малых творческих групп	до 16.11.2018г.	Руководители групп Страшко Е.А. Аюпова Л.К. Донецкова Т.И. Кашапова Р.Р.
6.	Обсуждение предварительных материалов с участниками творческих групп.	с 19.11 по 23.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А.
7.	Подготовка презентаций, буклетов, плакатов, с высказываниями, проекта оформления зала, атрибутов педсовета.	до 22.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А. Дмитриева М.В. Клименко И.Л.

8.	Подготовка проекта решения педагогического совета	до 22.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А.
9.	Проведение педагогического совета	27.11.2018г.	Заместитель директора по ВВВР Гулина В.А. Заместитель директора по УВР Кузьминых Л.Д.

## **ПОВЕСТКА**

### **педагогического совета по теме**

«Активные методы обучения как эффективное средство реализации ФГОС начального образования»

Дата проведения: 27 ноября 2018 года

Начало: 14.30 час.

Место проведения: кабинет №110

Регламент работы: с 14.30 до 16.00

1. Вступительное слово.

*Людмила Дмитриевна Кузьминых, и.о. директора*

2. Активные методы обучения как эффективное средство реализации ФГОС.

*Вера Анатольевна Гулина, заместитель директора по  
внешкольной внеклассной воспитательной работе*

3. Использование игровых форм обучения в урочной, внеурочной деятельности.

*Елена Анатольевна Страшко, учитель-дефектолог,  
руководитель творческой группы*

4. Использование исследовательских форм обучения в урочной, внеурочной деятельности

*Лилия Курбаналиевна Аюпова, учитель, руководитель  
творческой группы*

5. Использование проблемных форм обучения в урочной, внеурочной деятельности.

*Татьяна Ивановна Донецкова, учитель-логопед,  
руководитель творческой группы*

6. Использование диалоговых форм обучения в урочной, внеурочной деятельности.

*Рамуза Раисовна Кашипова, учитель-логопед, руководитель  
творческой группы*

**ПРИКАЗ**

144

1 сентября 2022

г. Сургут

**О назначении классных руководителей и ответственных  
за учебные кабинеты в 2022-2023 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", в целях решения задач воспитания и социализации обучающихся, содействия созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить классных руководителей на 2022-2023 учебный год в следующем составе:

№ п/п	Ф.И.О.	Классное руководство
1.	Антропова Юлия Валерьевна	1г
2.	Аюпова Лилия Курбаналиевна	3б
3.	Волкова Марина Евгеньевна	4в
4.	Година Оксана Валерьевна	1б
5.	Данильцова Ксения Юрьевна	4г
6.	Дмитриева Марина Валентиновна	1а
7.	Кашапова Рамуза Раисовна	2б
8.	Расулова Сукайнат Шарабутдиновна	4а
9.	Титова Вера Филипповна	4б

2. Классным руководителям вести документацию: классные журналы и личные дела обучающихся в соответствии с утвержденными требованиями, проводить мероприятия из календарных планов воспитательной работы и годового плана КОУ «Сургутская школа – детский сад».

3. Утвердить список педагогических работников, назначенных ответственными по заведованию учебными, методическими кабинетами на основании письменного согласия. Заведущим кабинетами контролировать сохранность имущества в закрепленном учебном кабинете, следить за соблюдением обучающимися правил по охране труда и безопасности, противопожарных мер; вести «Паспорт кабинета»; своевременно заполнять заявку по оснащению и обновлению материально-технической базы.

№ п/п	ФИО педагогического работника	№ кабинета
1.	Ахматгалиева И.Г.	207
2.	Антропова Ю.В.	103
3.	Аксютин А.В.	309
4.	Аюпова Л.К.	116
5.	Волкова М.Е.	117
6.	Година О.В.	105
7.	Грищенко М.И.	304

8.	Гулина В.А.	102
9.	Девентейчик Л.А.	314
10.	Драгунова Ю.А.	308
11.	Данильцова К.Ю.	122
12.	Дмитриева М.В.	104
13.	Ванисова А.Н.	310 б
14.	Шайхлисламова Р.Р.	312
15.	Карелина С.Г.	310
16.	Кашапова Р.Р.	115
17.	Клименко И.Л.	123
18.	Левина Ж.В.	303
19.	Линбергер М.С.	110
20.	Кузьминых Л.Д.	313
21.	Пьянова Г.В.	315
22.	Расулова С.Ш.	119
23.	Стенина С.Н.	311
24.	Османова А.М.	301
25.	Титова В.Ф.	101
26.	Зюрина Т.Г.	310 а
27.	Черепанова Л.Н.	118
28.	Щеблевская Е.Е.	307

3. Специалисту по кадрам Мошковой Ю.А. подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам с учетом письменного согласия педагогических работников на выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство; заведование учебными кабинетами).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Г.Плотников

В дело № 01-10 за 2022 г.  
 Секретарь учебной части  
 Е.А. Могучёва  
 01.07.2022

**Лист ознакомления с приказом от 1.09.2022г. №144  
«О назначении классных руководителей и ответственных  
за учебные кабинеты в 2022-2023 учебном году»**

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.	Аксютин Анастасия Владимировна	Учитель-дефектолог(сурдопедагог)	
2.	Ахматгалиева Ирина Гансовна	Музыкальный руководитель	
3.	Аюпова Лилия Курбаналиевна	Учитель	
4.	Ванисова Анжелика Николаевна	Учитель-логопед	
5.	Волкова Марина Евгеньевна	Учитель	
6.	Година Оксана Валерьевна	Учитель	
7.	Грищенко Мария Ивановна	Учитель	
8.	Девентейчик Людмила Анатольевна	Учитель	
9.	Дмитриева Марина Валентиновна	Учитель	
10.	Драгунова Юлия Александровна	Учитель-логопед	
11.	Зюрина Татьяна Геннадьевна	Учитель-логопед	
12.	Карелина Светлана Геннадьевна	Педагог-психолог	
13.	Кашапова Рамуза Раисовна	Учитель	
14.	Клименко Ирина Леонидовна	Социальный педагог	
15.	Лакомкина Анастасия Сергеевна	Учитель	
16.	Левина Жанна Викторовна	Педагог-психолог	
17.	Мощева Юлия Александровна	Специалист по кадрам	
18.	Пьянова Галина Викторовна	Учитель	
19.	Расулова Сукайнат Шарабудиновна	Учитель	
20.	Сивчук Лариса Петровна	Учитель-дефектолог	
21.	Стенина Светлана Николаевна	Учитель-логопед	
22.	Страшко Елена Анатольевна	Учитель	
23.	Титова Вера Филипповна	Учитель	
24.	Черепанова Людмила Николаевна	Учитель-дефектолог (сурдопедагог)	
25.	Шайхлисламова Регина Ринатовна	Учитель-логопед	
26.	Щеблевская Елена Евгеньевна	Учитель-логопед	
27.	Щербина Мария Юрьевна	Педагог-психолог	

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа - детский сад для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа - детский сад»)

**ПРИКАЗ**

№ 149

7 сентября 2022

г. Сургут

**Об утверждении Планов воспитательной работы классных руководителей  
на 2022-2023 учебный год**

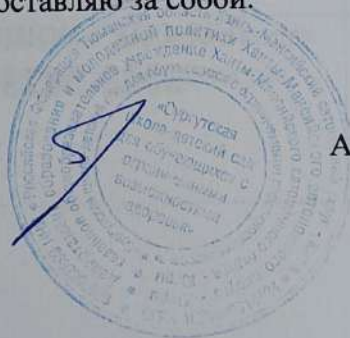
В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, на основании Годового плана работы КОУ «Сургутская школа – детский сад» на 2022-2023 учебный год, утверждённого приказом от 23.08.2022 года № 106, в целях обеспечения гармоничного развития личности каждого обучающегося

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Планы воспитательной работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год согласно приложению.
2. Персональную ответственность за реализацию Планов воспитательной работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год возложить на заместителя директора по внешкольной воспитательной работе Гулину Веру Анатольевну.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Г. Плотников



С приказом ознакомлена:

Заместитель директора по ВВВР

*В.А. Гулина*  
7.09.2022

В.А. Гулина

В дело № 01-10 за 2022г.

Секретарь учебной части

*Е.А. Могучёва*

07.09.2022г.

Приказ от 14.09.2021г. №166 «Об утверждении Планов воспитательной работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год» на 1 (одном) листе, 1 (одно) приложение к приказу на 1 листе.

Рассылка:

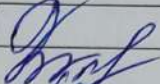
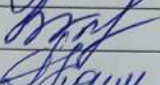
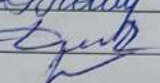
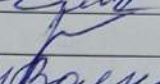
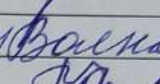
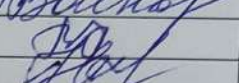
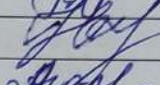
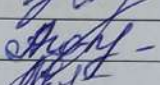

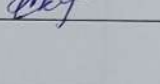
В дело -1 экз.

Копии:

2 экз. – зам по ВВВР, рук. МО кл. рук.



**Лист ознакомления КОУ «Сургутская школа-детский сад» от 07.09.2022г. № 149  
Об утверждении Планов воспитательной работы классных руководителей  
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1.	Пьянова Галина Викторовна	Руководитель МО	
2.	Данильцова Ксения Юрьевна	Классный руководитель	
3.	Кашапова Рамуза Раисовна	Классный руководитель	
4.	Дмитриева Марина Валентиновна	Классный руководитель	
5.	Година Оксана Валерьевна	Классный руководитель	
6.	Волкова Марина Евгеньевна	Классный руководитель	
7.	Титова Вера Филипповна	Учитель	
8.	Антропова Юлия Валерьевна	Учитель	
9.	Аюпова Лилия Курбаналиевна	Учитель-дефектолог	
10.	Расулова Сукайнат Шарабудиновна	Учитель	

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа - детский сад для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
(КОУ «Сургутская школа - детский сад»)

**ПРИКАЗ**

17 октября 2022

№168

г. Сургут


**О проведении педагогического совета**


Во исполнение годового плана работы КОУ «Сургутская школа - детский сад», утвержденного приказом от 23 августа 2022 года № 106, (раздел 5 «Научно-методическая работа», п.5.2 «План работы педагогического совета»)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 16.11.2022г. педагогический совет на тему «Функциональная грамотность и ее место в организации учебно-воспитательного процесса».
2. Утвердить рабочую группу по подготовке к педагогическому совету и повестку педагогического совета согласно приложений 1, 2.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение заседания педагогического совета заместителя директора по учебно-воспитательной работе М.С. Линбергер.
4. Ответственным педагогам предоставить подготовленные проекты выступлений для заседания педагогического совета в срок до 31.10.2022г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе М.С. Линбергер.

Директор

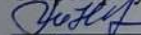
  
А.Г. Плотников



Лист ознакомления с приказом прилагается.

В дело № 01-10 за 2022 г.

Секретарь учебной части

 /М.Н. Манзарева

17.10.2022г.

Приказ от 17.10.2022 г. №168 «О проведении педагогического совета»  
на 1 листе, 2 (два) приложения к приказу на 2 листах.

## ПОВЕСТКА педагогического совета

**Тема:** «Функциональная грамотность и ее место в организации  
учебно-воспитательного процесса»

**Дата проведения:** 16.11.2022 года  
**Начало:** 13.00 час.  
**Место проведения:** 110 кабинет  
**Регламент работы:** с 13.00 до 14.30

1. «Функциональная грамотность. Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся»  

*Линбергер Мария Сергеевна,  
заместитель директора по учебно-воспитательной работе*
2. Выступление педагогических работников по запланированным темам:
  - «Развитие смыслового чтения у младших школьников»  

*Аюпова Лилия Курбаналиевна, учитель начальных классов*
  - «Примеры заданий для учащихся с учетом требований функциональной грамотности»  

*Богач Екатерина Александровна, учитель английского языка*
  - «Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках музыки»  

*Пьянова Галина Викторовна, учитель музыки*
  - «Функциональная грамотность обучающихся с ОВЗ, поиск идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность современного ребенка в рамках логопедического сопровождения»  

*Карпова Жанна Юрьевна, Стенина Светлана Николаевна, учителя-логопеды*
  - «Формирование читательской грамотности у учащихся младшего школьного возраста на логопедических занятиях»  

*Зюрина Татьяна Геннадьевна, учитель-логопед*
  - «Формирование функциональной читательской грамотности в начальной школе и дошкольном отделении с обучающимися с нарушенным слухом»  

*Антропова Юлия Валерьевна, Баянова Ирина Геннадиевна,  
учителя-дефектологи (сурдопедагоги)*
  - «Роль учителя-дефектолога (сурдопедагога) в формировании коммуникативных умений как основа развития функциональной грамотности обучающихся со слуховой депривацией»  

*Аксютин Анастасия Владимировна, учитель-дефектолог (сурдопедагог)*
3. Подведение итогов. Решение педагогического совета.  

*Линбергер Мария Сергеевна,  
заместитель директора по учебно-воспитательной работе*

Рабочая группа по подготовке к педагогическому совету «Функциональная грамотность и ее место в организации учебно-воспитательного процесса» 16 ноября 2022 года

№ n/n	Содержание деятельности	Ответственные
1	Функциональная грамотность. Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся.	Линбергер М.С., заместитель директора по УВР
2	Проведение заседаний методических объединений по подготовке к педагогическому совету согласно утвержденных тем	
	1. Роль учителя-логопеда в формировании функциональной грамотности на логопедических занятиях. 2. Функциональная грамотность обучающихся с ОВЗ, поиск идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность современного ребенка в рамках логопедического сопровождения. 3. Приемы моделирования игровых ситуаций как способ формирования предпосылок коммуникативной грамотности 4. Формирование читательской грамотности у учащихся младшего школьного возраста на логопедических занятиях.	Шайхлисламова Р.Р., руководитель МО учителей-логопедов Карпова Ж.Ю. Стенина С.Н. Зюрина Т.Г.
	1. Функциональная грамотность как основа развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах. 2. Развитие смыслового чтения у младших школьников. 3. Примеры заданий для учащихся с учетом требований функциональной грамотности. 4. Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках музыки. Видеофильм. 5. Компетентностный подход в формировании здорового образа жизни у обучающихся на уроках физической культуры.	Кашапова Р.Р., руководитель МО учителей Аюпова Л.К. Богач Е.А. Пьянова Г.В. Лакомкина А.С.
	Педагогическая мастерская: 1. «Читательская грамотность»; 2. «Математическая грамотность»; 3. «Естественнонаучная грамотность»	Черепанова Л.Н., руководитель МО учителей-дефектологов Дмитриева М.В. Антропова Ю.В. Баянова И.Г. Расулова С.Ш. Данильцева К.Ю. Аксютинна А.В. Король Т.И.
3	Проверка выступлений, подготовленных ответственными педагогическими работниками к заседанию педагогического совета	Линбергер М.С., заместитель директора по УВР
4	Подготовка проекта решения педагогического совета.	Линбергер М.С., заместитель директора по УВР